

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ИМЕНИ СЕМЁНА ВАСИЛЬЕВИЧА ДУБИНСКОГО
СТАНИЦЫ БЕРЕЗАНСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН**

Рассмотрено и принято

Решение педсовета МАОУ СОШ №3
им. С.В. Дубинского ст. Березанской
протокол № 5 от 10.02. 2022 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МАОУ СОШ № 3
им. С.В. Дубинского ст. Березанской
от 15.02.2022 года № 21/4 - ОД
директор _____/А.А. Андреев/

**Положение
об индивидуальном учете
результатов освоения обучающимися образовательных программ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании п.11. ч.3, ст. 28 Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта, иными нормативно-правовыми актами, Устава МАОУ СОШ №3 имени Семёна Васильевича Дубинского станицы Березанской с целью определения общих правил проведения процедуры учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ.

1.2. Положение является локальным актом, обязательным для всех участников образовательного процесса и регулирующим организацию учета успеваемости, порядок учета результатов, порядок хранения в архивах информации об этих результатах, форму хранения, а также определяет лиц, осуществляющих учет (хранение) результатов освоения обучающимися образовательных программ и устанавливает ответственность этих лиц.

1.3. Положение регламентирует деятельность учителей и администраторов школы по учету ответов и работ, обучающихся по предметам учебного плана, оценки этих ответов и работ.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения законодательства в порядке, предусмотренным Уставом школы.

1.5. Оценивание по предметам учебного плана является обязательным для оценки результатов освоения программы обучающимися 2-11 классов. Основной формой фиксации предметных результатов освоения практической и теоретической части программы являются баллы/отметки (от 1 до 5), полученные обучающимися в ходе образовательного процесса.

В первом классе базовая оценка освоения обучающимися учебной программы не применяется. Мониторинг предметных результатов ведется на двух уровнях: выполнен базовый уровень, не выполнен базовый уровень.

1.6. Требования, предъявляемые к оценке знаний обучающихся (освоения ими образовательных программ), к получению определенного оценочного балла, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем и педагогами определенных дисциплин.

1.7. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования на бумажных и электронных носителях.

1.8. Все учителя школы, обязаны вести учет освоения обучающимися образовательных программ в классных и электронных журналах, а также информировать родителей и обучающихся об их успеваемости путем проставления оценок в дневник.

1.9. Педагоги школы несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требований настоящего локального акта по учету и фиксированию успеваемости обучающихся.

II. Понятия, используемые в настоящем положении.

2.1. **Процедура текущего, промежуточного и итогового учета** – выявление и оценивание метапредметных и предметных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

2.2. **Итоговый учет** - выставление оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец каждого учебного года.

2.3. **Промежуточный учет** - выставление обучающимся оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец четверти, полугодия (9-11 класс).

2.4. **Текущий учет** - оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебной четверти по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы.

2.5. **Оценивание результатов, обучающихся** – процедура бальной оценки усвоения обучающимся образовательной программы.

III. Процедура и порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ.

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в формах, утвержденных приказом директора школы.

3.2. К обязательным электронным носителям учета результатов освоения, обучающимися основной образовательной программы, относятся электронный журнал.

3.3. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения, обучающимися основной образовательной программы, относятся протоколы результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, личные дела обучающихся, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного общего образования, Портфолио обучающегося 1-4 класса.

3.4. Учет личностных и метапредметных результатов освоения образовательных программ ведется в 1-4 классах, по результатам выполнения проверочных работ, предложенных в методическом пособии «Диагностика метапредметных и личностных результатов начального общего образования». Итоговые результаты заносятся педагогом в таблицу личностных и метапредметных результатов.

3.5. В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

3.6. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в соответствии с Инструкцией по ведению классного журнала, утвержденной приказом директора Школы.

3.7. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью, предназначенной для документов и подписью классного руководителя.

3.8. Личное дело при переводе учащегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению, на имя директора школ

3.9. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного общего образования в 9 классе заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

3.10. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения, обучающимся основной образовательной программы обучающихся, относятся тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

3.11. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации школы, педагогом, решением педагогического совета, заместителя директора школы, родительским собранием.

IV. Хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ

4.1. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и регламентируется документами:

- Положением о защите персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников МАОУ СОШ №3 имени Семёна Васильевича Дубинского станицы Березанской;
- Положением об электронном классном журнале в автоматизированной информационной системе;
- Приказом "О наделении правами доступа к персональным данным и назначении ответственных по защите персональных данных".

4.2. Ответственное лицо, за сбор и хранение данных об учете результатов освоения обучающимися образовательных программ—заместитель директора, назначается Приказом директора школы.

4.3. Директор школы несет солидарную ответственность с назначенным им приказом лицом, ответственным за хранение информации о результатах учета.