

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
ИМЕНИ СЕМЁНА ВАСИЛЬЕВИЧА ДУБИНСКОГО  
СТАНИЦЫ БЕРЕЗАНСКОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН**

Рассмотрено и принято  
Решение педсовета МАОУ СОШ №3  
им. С.В. Дубинского ст. Березанской  
протокол № 3 от 17.11. 2021г

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по МАОУ СОШ № 3  
им. С.В. Дубинского ст. Березанской  
от 17.11.2021 года № 137 - ОД  
И.о. директора \_\_\_\_\_/А.А. Андреев/

**Положение о Наблюдательном совете**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Наблюдательном совете (далее Положение) разработано для муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 3 имени Семёна Васильевича Дубинского станицы Березанской муниципального образования Выселковский район (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом РФ от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 3 имени Семёна Васильевича Дубинского станицы Березанской муниципального образования Выселковский район, утверждённым 23.18.2021 № 1045.

1.2. Настоящее Положение определяет правовое положение, порядок формирования, состав, компетенцию, полномочия членов Наблюдательного совета, порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения.

1.3. Наблюдательный совет Учреждения – коллегиальный орган управления Учреждением, имеющий собственную компетенцию в решении вопросов управления Учреждением.

1.4. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 года № 174-ФЗ, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 3 имени Семёна Васильевича Дубинского станицы Березанской муниципального образования Выселковский район и настоящим Положением.

**2. Порядок формирования, состав и полномочия членов  
Наблюдательного совета**

2.2.1. Наблюдательный совет создается в составе не менее 5 членов и не более 11 членов.

2.2.2. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя муниципального образования Выселковский район, Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам муниципального образования Выселковский район, представители трудового коллектива Учреждения и иные представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

2.2.3. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.2.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

2.2.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.2.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- директор, заместители директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.2.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.2.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя муниципального образования Выселковский район, Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам муниципального образования Выселковский район и состоящего с этими органами в трудовых отношениях прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений по представлению Учредителя муниципального образования Выселковский район, Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам муниципального образования Выселковский район

2.2.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.2.10. МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально

подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

2.2.11. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами начальной школы и детского сада только на равных условиях с другими гражданами.

2.2.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

2.2.13. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.2.14. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

2.2.15. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.2.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская.

2.2.17. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская обязаны предоставить в недельный срок информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета. В случаях, не терпящих отлагательства, необходимая информация предоставляется в трехдневный срок.

2.2.18. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.2.19. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

2.2.20. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя муниципального образования Выселковский район, члена Наблюдательного совета или директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская.

2.2.21. В заседании Наблюдательного совета участвует директор МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

### **3. Компетенция Наблюдательного совета**

3.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

– предложений Учредителя муниципального образования Выселковский район или директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская, Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам

муниципального образования Выселковский район о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

– предложений Учредителя муниципального образования Выселковский район или директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

– предложений Учредителя муниципального образования Выселковский район или директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

– предложений директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

– проекта плана финансово-хозяйственной деятельности МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская;

– по представлению директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская проектов отчетов о деятельности МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская;

– предложений директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом детский сад не вправе распоряжаться самостоятельно;

– предложений директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская о совершении крупных сделок;

– предложений директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

– предложений директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская о выборе кредитных организаций, в которых директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская может открыть банковские счета;

– вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская и утверждения аудиторской организации.

3.2. По вопросам, указанным в абзацах 3, 4 и 8 пункта 3.1. настоящего раздела Положения, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель муниципального образования Выселковский район принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета учреждения.

3.3. По вопросу, указанному в абзаце 6 пункта 3.1. настоящего раздела Положения, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю муниципального образования Выселковский район. По вопросам, указанным в абзацах 5, 11 пункта 3.1. настоящего раздела Положения, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.4. Документы, указанные в абзаце седьмом пункта 3.1. настоящего раздела Положения, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.5. По вопросам, указанным в абзацах 9, 10 и 11 пункта 3.1. настоящего раздела Положения, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская.

3.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах 3 - 8, 11 пункта 3.1. настоящего раздела Положения, принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская.

3.7. Решения по вопросам, указанным в абзацах 9, 11 пункта 3.1. настоящего раздела Положения, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.8. Решение по вопросу, указанному в абзаце 10 пункта 3.1. настоящего раздела Положения, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона.

#### **4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета**

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя муниципального образования Выселковский район, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

4.3. Заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.4. Проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с Регламентом заседания, который формируется Учредителем муниципального образования Выселковский район на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета, Учредителя муниципального образования Выселковский район, директора Учреждения и утверждается председателем Наблюдательного совета.

4.5. Работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы Наблюдательного совета осуществляет ответственный секретарь Наблюдательного совета, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета.

4.6. Члены Наблюдательного совета, директор Учреждения, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов.

4.7. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос; в случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.9. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета, передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.10. В случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трех рабочих дней.

4.11. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета кого-то из его членов мнение отсутствующего может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным абзацами 9, 10 пункта 5.9.22. Устава МАОУ СОШ №3 им. С.В. Дубинского ст. Березанская.

4.12. Председателем Наблюдательного совета может быть проведено заседание Наблюдательного совета путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета.

## **5. Протоколы заседаний Наблюдательного совета**

5.1. Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются; протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается председателем Наблюдательного совета и ответственным секретарем в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

5.2. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет Учреждение, которое для обеспечения деятельности Наблюдательного совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Наблюдательного совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации.

## **6. Ответственность членов Наблюдательного совета**

6.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учреждения,

осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

6.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед Учреждением за убытки, причиненные Учреждению их виновными действиями (бездействием), в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

#### **7. Заключительные положения**

7.2. Решение о внесении изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные нормы настоящего Положения вступают в противоречие с нормами законодательства Российской Федерации, члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.4. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.